



## COMUNE DI LANUSEI

Provincia dell' Ogliastra

Area Servizi Tecnici

DETERMINAZIONE N. 162 DEL 10/04/2014

OGGETTO:DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER FORNITURA E TRASPORTO DI LASTRE METALLICHE COIBENTATE PER LA COPERTURA DELLA VECCHIA STALLA DEL GALOPPATOIO DI SAN COSIMO – CIG Z420DEE576

COPIA

## PREMESSO CHE

- il Comune di Lanusei è proprietario di una struttura adibita a vecchia stalla del galoppatoio comunale, sita in Località San Cosimo ed identificata catastalmente al Foglio 2 mappale 261 la quale ha una superficie coperta di circa 150 mq e il tetto della stessa risulta realizzato in lastre di eternit;
- in data 21.05.2013 la Provincia dell'Ogliastra, con propria nota prot. 7220 assunta al protocollo generale dell'ente al n. 5306 del 22.05.2013, ha comunicato la concessione di un finanziamento pari ad € 12.970,04, per l'attuazione di interventi di rimozione dei manufatti contenenti amianto nella vecchia stalla del galoppatoio;
- a tal fine, con determinazione n. 595 del 28/09/2013, si è proceduto con l'affidamento dei lavori di rimozione dell'eternit all'impresa Muceli Nino con sede a Lanusei in Via Marconi 124 P.I. 00701500910;
- prima di procedere con l'avvio dell'intervento di rimozione dell'eternit dalla vecchia stalla del galoppatoio occorre avviare la procedura di gara per l'affidamento della fornitura e trasporto di lastre metalliche coibentate affinché, sia possibile la rimozione delle lastre in eternit e l'immediata posa della nuova copertura, al fine di non arrecare danni al materiale attualmente depositato all'interno del medesimo immobile;
- con deliberazione di giunta Comunale n. 018 del 13.03.2014 è stata approvata la perizia di stima per la "FORNITURA E TRASPORTO DI LASTRE METALLICHE COIBENTATE PER LA COPERTURA DELLA VECCHIA STALLA DEL GALOPPATOIO DI SAN COSIMO", dell'importo complessivo di € 7.490,80 comprensiva di IVA al 22%, dando contestualmente atto che la suddetta fornitura verrà finanziata con fondi propri stanziati nel bilancio all'intervento 20100 sul capitolo 21812/50 RR.PP 2013;

## RICHIAMATI:

- l'art. 11, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
  - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
  - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
  - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

## CONSTATATO che:

- il valore complessivo assumibile della fornitura è valutabile in € 6.140,00 oltre iva di legge;
- la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, in conformità al D.P.R. n. 207/2010;
- l'art. 125, comma 11, del D.Lgs. n. 163/2006 stabilisce che *"Per servizi o forniture di importo pari o superiore a quarantamila euro e fino alle soglie di cui al comma 9, l'affidamento mediante cottimo fiduciario avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante. Per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento"*;
- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;
- l'art. 328 del DPR n. 207/2010 prevede che, in assenza di apposita convenzione Consip, le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico (M.E.P.A.) o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;

la L. n. 94/2012 di conversione del D.L. n. 52/2012, stabilisce che le amministrazioni pubbliche devono ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), o ad altri mercati elettronici istituiti, per tutti gli acquisti di beni e servizi anche di importo inferiore ad € 200.000,00;

**VERIFICATO CHE** non esiste, al momento, la possibilità per la fornitura in oggetto:

- di avvalersi di convenzioni attivate ai sensi dell'art. 26, comma 3 della L. 488/1999 da Consip S.p.A. in quanto alla data odierna non risulta attiva nessuna convenzione per la fornitura di beni identici o comparabili con quelle oggetto del presente provvedimento, così come risulta dalla stampa della pagina web [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) depositata agli atti e come attestato dal responsabile del procedimento (Allegato B);
- di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.) in quanto non risultano disponibili forniture di beni aventi caratteristiche compatibili con quelle oggetto del presente provvedimento;

**RITENUTO**, alla luce di quanto sopra, di dover avviare una idonea procedura di acquisizione della fornitura in oggetto, individuata dal Responsabile di procedimento, dott. Ing. Fabio Corda, nella procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, mediante procedura di cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 – comma 11 del D. Lgs. n. 163/2006, utilizzando il criterio del prezzo più basso;

**DATO ATTO CHE:**

- con l'esecuzione del contratto si intende procedere all'affidamento della sola fornitura di cui all'oggetto mentre si provvederà alla posa in opera mediante amministrazione diretta o altri sistemi equivalenti;
- le clausole essenziali del contratto sono indicate nella Perizia di spesa ed in particolare nell'allegato atto di cottimo fiduciario oltreché indicate nella lettera d'invito allegata al presente atto sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale;
- la fornitura oggetto del presente provvedimento è preventivamente individuata, così come prescritto dall'art. 125 comma 11 del d.Lgs. 163/2006, nel regolamento comunale per lavori, servizi e forniture in economia dell'ente all'art. 5 sotto la voce "*Forniture necessarie alla riparazione, adattamento e manutenzione dei beni demaniali con i relativi impianti - infissi e manufatti adibiti ad uso degli Uffici e dei servizi, nonché dei beni pertinenti il patrimonio*";
- la scelta del contraente cui affidare la fornitura in oggetto, nonostante ai sensi dell'art. 125 – comma 11 del D. Lgs. n. 163/2006 possa essere effettuata mediante affidamento diretto, verrà effettuata mediante cottimo fiduciario, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, in quanto si ritiene che una negoziazione tra più operatori economici conduca alla scelta più conveniente;

**VISTI:**

- la lettera d'invito e la relativa modulistica allegati al presente atto sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale;
- l'elenco delle ditte selezionate, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, attraverso l'elenco fornitori in possesso di questa Amministrazione opportunamente integrato in considerazione delle ditte, operanti nel mercato locale, fornitrici di beni analoghi a quello oggetto della presente procedura;

**CONSIDERATO** che l'elenco delle ditte selezionate, se pur allegato alla presente determinazione (sub lettera C), viene sottratto all'accesso agli atti al fine di garantire il principio della segretezza dell'offerta ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 163/2006;

**RITENUTO**, pertanto, di dover approvare lo schema della lettera d'invito e la modulistica ad essa allegata, l'elenco delle ditte da invitare e le condizioni generali per l'affidamento della fornitura, tutti allegati al presente atto;

**DATO ATTO** che:

- il termine per la ricezione delle offerte viene stabilito, ai sensi dell'art. 70 comma 12 del D. Lgs. n. 163/2006, in giorni 10 decorrenti dalla data di spedizione della lettera d'invito;
- il predetto procedimento, ai fini degli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136, recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" viene individuato con il codice identificativo CIG Z420DEE576;
- occorre procedere alla prenotazione dell'impegno di spesa, per la fornitura oggetto del presente provvedimento, sul capitolo 21812/50 RR.PP 2013 "rifacimento copertura vecchia stalla San Cosimo", intervento 2.01.08.20100, ove risultano disponibili € 7.500,00;

**VERIFICATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 del presente provvedimento;

**VISTI:**

- Il D. Lgs n. 267/2000;
- Il D.Lgs. 163/2006;
- Il D.P.R. n. 207/2010;
- Il Regolamento comunale per le forniture ed i servizi da eseguirsi in economia approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 28/04/2008;
- Il Regolamento di contabilità;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 03 del 14.01.2014 avente ad oggetto l'esercizio provvisorio del bilancio preventivo 2014 e l'attribuzione delle risorse finanziarie ai responsabili di servizio;
- Il Decreto del Sindaco n. 01 del 14.02.2013 con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell'Area dei Servizi Tecnici.

**DETERMINA**

che le premesse formano parte integrale e sostanziale

**DI APPROVARE** la lettera d'invito con la modulistica allegata che regolamentano l'affidamento della fornitura, tutti allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, nonché l'elenco delle ditte da invitare che, per motivi di segretezza, non viene segregato e non allegato al presente atto;

**DI PRECISARE** che gli elementi di cui all'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, all'art. 11 del D. Lgs. n. 163/2006 e all'art. 15 della L. R. n. 5/2007 trovano loro estrinsecazione in narrativa.

**DI INDIRE**, per le ragioni indicate nella premessa, una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 125 – comma 11 del D. Lgs. n. 163/2006, per l'affidamento della "FORNITURA E TRASPORTO DI LASTRE METALLICHE COIBENTATE PER LA COPERTURA DELLA VECCHIA STALLA DEL GALOPPATOIO DI SAN COSIMO", per un importo presunto di spesa di € 6.140,00, soggetto a ribasso, oltre I.V.A. al 22%;

**DI PRENOTARE** la somma di € 7.490,80, stimata per la fornitura oggetto del presente provvedimento, al capitolo 21812/50 RR.PP 2013 "Rifacimento copertura vecchia stalla San Cosimo", intervento 2.01.08.20100,

**DI DARE ATTO** che, in ottemperanza alla vigente normativa in materia di trasparenza, pubblicità e anticorruzione, le informazioni relative al presente provvedimento vengono pubblicate sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione Trasparente".

**DI TRASMETTERE** il presente atto:

- al Responsabile del Servizio Finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- all'Ufficio di Segreteria per la pubblicazione all'albo pretorio on-line e per l'inserimento della presente nella raccolta delle determinazioni.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

*(Ing. Fabio Corda)*

---

*(Dr.ssa Luisella Rosa)*

Allegato A) lettera d'invito e modulistica

Allegato B) attestazione

Allegato C) elenco ditte da invitare alla procedura negoziata (elenco sottratto all'accesso agli atti sino alla data di ricezione delle offerte);

## Area Servizi Tecnici

### DETERMINAZIONE N. 162 DEL 10/04/2014

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER FORNITURA E TRASPORTO DI LASTRE METALLICHE COIBENTATE PER LA COPERTURA DELLA VECCHIA STALLA DEL GALOPPATOIO DI SAN COSIMO – CIG Z420DEE576

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. lgs. del 18 agosto 2000 n. 267

Data, 10/04/2014

IL RESPONSABILE DELL' AREA

f.to Sandra Demurtas

Esercizio	Capitolo	Art.	N.impegno	Sub	Descrizione	Beneficiario	Importo

Data e firma dell'Istruttore \_\_\_\_\_

Annotazioni

.....

Data, 10/04/2014

IL RESPONSABILE DELL' AREA

f.to Sandra Demurtas

#### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi dalla data odierna.

Data, \_\_\_\_\_

L' addetto alle pubblicazioni

F.to Basolu Maria Antonietta



# COMUNE DI LANUSEI

*Provincia dell'Ogliastra*

Area dei Servizi Tecnici

---

## **ATTESTAZIONE RISPETTO NORME VIGENTI IN MATERIA DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI**

Il sottoscritto Ing. Fabio Corda, in qualità di responsabile del Procedimento della procedura di affidamento della FORNITURA E TRASPORTO DI LASTRE METALLICHE COIBENTATE PER LA COPERTURA DELLA VECCHIA STALLA DEL GALOPPATOIO DI SAN COSIMO, verificato che non esiste, al momento, la possibilità per la fornitura in oggetto:

- di avvalersi di convenzioni attivate ai sensi dell'art. 26, comma 3 della L. 488/1999 da Consip S.p.A. in quanto alla data odierna non risulta attiva nessuna convenzione per la fornitura di beni identici o comparabili con quelle oggetto del presente provvedimento, così come risulta dalla stampa della pagina web [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) depositata agli atti;
- di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.) in quanto non risultano disponibili forniture di beni aventi caratteristiche compatibili con quelle oggetto del presente provvedimento;

### **ATTESTA**

il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012, n° 95, convertito nella Legge 7 agosto 2012, n° 135 (procedure Consip Spa) ritenendo pertanto legittimo procedere all'affidamento del servizio di cui in premessa.

IL R.U.P.  
firmato  
*Ing. Fabio Corda*



# COMUNE DI LANUSEI

Provincia dell'Ogliastra

Area dei Servizi Tecnici

Prot. n. \_\_\_\_\_ /OP 126

Lanusei, \_\_\_\_\_

LETTERA D'INVITO PROCEDURA NEGOZIATA PER COTTIMO FIDUCIARIO AI SENSI DELL'ART. 125 DEL D.LGS. 163/2006 PER LA FORNITURA E TRASPORTO DI LASTRE METALLICHE COIBENTATE.  
CODICE CIG: Z420DEE576

## IL RESPONSABILE DELL'AREA DEI SERVIZI TECNICI

In esecuzione della propria determinazione n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

### Rende noto che

questa Amministrazione intende affidare in economia, con l'istituto del cottimo fiduciario, ai sensi dell'art.125 del D.lgs. 163/2006 e degli art. 5 e 12 e successivi del regolamento comunale disciplinante l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 28/04/2008 e successive modifiche, la FORNITURA DI MQ. 150 DI LASTRE METALLICHE COIBENTATE TIPO ISOCOPPO PIANO A FORMA DI COPPO COLORE SABBIA ANTICHIZZATO SPESSORE ACCIAIO 0.5 MM, ISOLANTE SP. MINIMO 40 MM, LATO INFERIORE PIANO COLORE ACCIAIO, COMPLETE DI ACCESSORI COME MEGLIO INDICATO NELLA PERIZIA DI SPESA ALLEGATA CORREDATA DA COMPUTO METRICO ED ELENCO PREZZI UNITARI.

La presente non rappresenta in alcun modo, vincolo per l'Amministrazione scrivente nei confronti delle ditte che dovessero presentare offerta.

Resta fermo che la Stazione committente può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

### **SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

- DENOMINAZIONE UFFICIALE:** Comune di Lanusei, via Roma 98, 08045 LANUSEI (OG) – Tel. 0782 47311 – Fax 0782 40168 – e-mail: [servizitecnici@comunedilanusei.it](mailto:servizitecnici@comunedilanusei.it) – [tecnico.lanusei@pec.comunas.it](mailto:tecnico.lanusei@pec.comunas.it)
- TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ:** Servizi generali delle Amministrazioni Pubbliche.

### **SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO**

**TIPO DI APPALTO:** Fornitura.

- ENTITÀ DELL'APPALTO:** L'importo a base di gara per la fornitura oggetto della presente procedura è pari a **€ 6.140,00** (IVA esclusa).
- PERIODO PRESUNTO DELLA FORNITURA:** Aprile 2014.

Pagina 1 di 5



- 3. TEMPI DI CONSEGNA DELLA FORNITURA:** I tempi di consegna della fornitura sono fissato in giorni 15. Per le condizioni, caratteristiche e le modalità di espletamento della fornitura si rimanda all'allegata perizia di spesa.

**SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO:**

**1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO:**

**1.1) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:** Fondi comunali

**1.2) Soggetti ammessi a presentare offerta:** I soggetti elencati all'art. 34 del D.lgs, 163/2006;

**1.3) Soggetti esclusi dalla partecipazione:** I soggetti per i quali sussista una delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.lgs, 163/2006;

**2) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:**

**2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo Professionale:** I concorrenti non devono trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare, indicate all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

L'assenza delle condizioni preclusive sopraelencate, deve essere attestata, a pena di esclusione dalla gara, mediante dichiarazione sostitutiva, con modalità, forme e contenuti previsti nella presente lettera d'invito.

Per i concorrenti non stabiliti in Italia deve essere prodotta dichiarazione equivalente, resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

**2.2) Requisiti economico-finanziari:** Ai sensi dell'articolo 41 del Codice dei contratti pubblici, i concorrenti devono possedere adeguata capacità economica e finanziaria dimostrata con almeno uno dei seguenti requisiti:

a) dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo n. 385/1993;

b) bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa, ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. n. 445/2000;

c) dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. n. 445/2000, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o alle forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi.

**2.3) Requisiti tecnico professionale:** Ai sensi dell'articolo 42 del Codice dei contratti pubblici, i concorrenti devono possedere adeguata capacità tecnica dimostrata con almeno uno dei seguenti requisiti :

a) presentazione dell'elenco delle principali forniture prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi; se trattasi di forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di forniture prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente;

b) produzione di campioni, descrizioni o fotografie dei beni da fornire, la cui autenticità sia certificata

Pagina 2 di 5

a richiesta della stazione appaltante;

#### **SEZIONE IV: PROCEDURE**

- 1) **TIPO DI PROCEDURA:** Negoziata ai sensi dell'art. 57 comma 6 del D.lgs. 163/2006
- 2) **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** L'aggiudicazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 82, del D.Lgs n. 163/06 e ss.mm.ii., avverrà con il criterio del prezzo più basso pertanto sarà aggiudicata alla ditta che formulerà il prezzo più basso per la fornitura e il trasporto del materiale.

#### 3) **INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO:**

**3.1 Termine per il ricevimento delle offerte:** Ore **11:00** del giorno **28/04/2014**;

**3.2 Documenti e modalità di presentazione delle offerte:** Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana e predisposta con le modalità di seguito indicate, entro il termine di ricezione delle offerte di cui sopra, all'Ufficio Protocollo, con qualunque mezzo.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è dalle ore 11.00 alle ore 13.00, tutti i giorni lavorativi (sabato escluso), e dalle ore 16:00 alle ore 18:00 il lunedì, con esclusione dei giorni festivi - prefestivi.

L'invio della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione comunale ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

#### 4) **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

4.1 l'istanza dovrà essere presentata in un unico plico, contenente le altre buste, debitamente chiuso e sigillato mediante l'apposizione di timbro e firma sui lembi di chiusura, riportante all'esterno le seguenti indicazioni:

- ragione sociale - indirizzo del mittente – numero di fax (nel caso di Raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento);
- data ed orario di scadenza della presentazione delle offerte;
- scritta "**NON APRIRE**" contiene offerta relativa alla "**PROCEDURA NEGOZIATA PER FORNITURA E TRASPORTO DI LASTRE METALLICHE COIBENTATE**"

4.2 Il plico sopra citato dovrà contenere **2 (DUE)** buste distinte, ciascuna delle quali a sua volta, a pena di esclusione, dovrà essere chiusa e debitamente sigillata con nastro adesivo antistrappo, e firmata sui lembi di chiusura:

**4.2.1. la Busta "A",** con la dicitura "**Documentazione amministrativa**", dovrà contenere i

seguenti documenti essenziali:

**A)** dichiarazioni di cui all'**allegato 1)** corredata da documento/i di identità;

**4.2.2. la Busta "B"** con la dicitura "**Offerta economica**", dovrà contenere i seguenti documenti essenziali:

**B)** l'offerta **economica**, (da predisporre possibilmente sull'**Allegato 2**).

L'offerta economica dovrà esporre l'unico ribasso percentuale espresso in cifre e in lettere offerto dal concorrente per l'esecuzione della fornitura e del trasporto. In caso di discordanza sarà considerata la cifra espressa in lettere.

L'offerta va bollata e sottoscritta dal concorrente nei modi di legge.

Nel caso di raggruppamenti di concorrenti già costituiti, l'offerta economica potrà essere sottoscritta anche dal solo mandatario, mentre per il caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i concorrenti che intendono raggrupparsi.

**5) Lingua utilizzabile nelle offerte o nelle domande di partecipazione:** Italiano.

**Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta:** **180 giorni** dalla scadenza del termine per la ricezione delle offerte.

**6) Modalità di apertura delle offerte:** La gara avrà luogo il giorno **28/04/2014** alle ore **11:30** presso la sede della stazione appaltante: Comune di Lanusei, via Roma 98.

**7) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte:** Partecipanti, legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai legali rappresentanti.

**8) Cauzioni e garanzie richieste:** Nessuna in quanto il pagamento della fornitura avverrà a saldo dopo l'accertamento della regolarità della medesima fornitura

## **SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI:**

### **1: INFORMAZIONI GENERALI:**

- a) La mancanza o incompletezza dei documenti o delle dichiarazioni, nonché l'inosservanza delle modalità di presentazione così come previste nella presente lettera d'invito, comporta la tassativa esclusione dalla gara.
- a) Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 46 del decreto legislativo n. 163 del 2006;
- b) La procedura di gara si conclude con l'aggiudicazione provvisoria dichiarata in sede di gara.
- c) L'aggiudicazione provvisoria diventa definitiva solo dopo la verifica positiva in ordine alla regolarità della procedura di gara. L'aggiudicazione definitiva diviene efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione.
- d) Il contratto sarà stipulato in forma di scrittura privata da registrarsi in caso d'uso con spese a carico esclusivo della ditta. Saranno a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese d'asta e di contratto nessuna esclusa e così pure le spese per il pagamento e l'onere di ogni imposta connessa e conseguente l'appalto, con esclusione del diritto di rivalsa nei confronti del Comune.
- e) Si chiarisce che tutte le dichiarazioni rese in sede di gara, ai fini delle verifiche, saranno riferite alla data di scadenza della presentazione dell'offerta.
- f) Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida.
- g) Per quanto non previsto nella presente lettera d'invito, si rinvia alle leggi ed ai regolamenti

*Pagina 4 di 5*

vigenti in materia di contratti pubblici nonché al regolamento comunale per le forniture e servizi da eseguirsi in economia approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 19 del 28/04/2008.

- h) Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 si informa che i dati forniti saranno trattati dalla stazione appaltante per finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto.
- i) Il responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. n.163/06 e ss.mm.ii. è il Ing. Fabio Corda.
- j) L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.
- k) Al fine di poter effettuare le comunicazioni prescritte, si invitano i concorrenti ad autorizzare questa Stazione appaltante ad utilizzare il fax o la pec quale mezzo di trasmissione. A tal fine si evidenzia che la suddetta autorizzazione potrà essere rilasciata, compilando l'apposita sezione nell'allegato 1 e che, conseguentemente, dovrà essere tassativamente indicato, dal concorrente il proprio numero fax nell'apposita sezione della domanda/autodichiarazione (allegato 1). Pertanto, ogni trasmissione a mezzo fax o pec, avrà valore legale di comunicazione.
- l) Eventuali integrazioni alla documentazione presentata che si rendessero necessarie in fase di gara, verranno richieste al numero di fax indicato alla lettera u dell'allegato 1 - Istanza di partecipazione e dichiarazione, e pertanto si precisa fin da ora che:
  - i. in tal caso il concorrente è tenuto a trasmettere le integrazioni richieste entro un congruo termine, pena l'esclusione;
  - ii. nel caso di mancata ricezione della suddetta richiesta da parte dell'operatore economico interessato dovuta a disguidi non imputabili a questa stazione appaltante - *quali, a titolo di esempio, dovuti a un numero di fax al momento inattivo o errato* - o nel caso in cui la comunicazione non pervenga tempestivamente al concorrente interessato, e pertanto lo stesso non integri la documentazione richiesta entro il suddetto congruo termine, l'amministrazione non si assume nessuna responsabilità in merito.
- m) Per ulteriori informazioni contattare il responsabile del procedimento Ing. Fabio Corda al numero telefonico 0782/473149 o l'Ufficio Lavori Pubblici al numero 0782/473147.
- n) Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

#### **SEZIONE VI: Allegati**

- **"Allegato 1":** Istanza di ammissione e dichiarazione
- **"Allegato 2":** Offerta economica
- *Perizia di spesa per fornitura*

#### **Il Responsabile del Procedimento**

*Ing. Fabio Corda*

#### **Il Responsabile del Servizio**

*Dott.ssa Luisella Rosa*