



# COMUNE DI LANUSEI

Provincia dell'Ogliastra

## AREA DEI SERVIZI TECNICI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 661  
DEL 17/10/2013

**OGGETTO:** ACQUISTO AGGIORNAMENTO DELLA DI LICENZA D'USO DI SOFTWARE SUITEMOSAICO DALLA DITTA DIGI CORP S.r.l. - IMPEGNO DI SPESA DI € 490,44 - CIG. XEA0B35BAC

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### PREMESSO che

tra gli obiettivi dell'ufficio tecnico rientra quello relativo alla progettazione interna delle opere pubbliche, non complesse, al fine di poter economizzare sulle spese relative agli onorari ed abbreviare i tempi di progettazione ed appalto delle piccole opere;

si è provveduto a dotare alcuni uffici di nuovi computer con adeguate schede grafiche che permettano l'uso di software sofisticati ed idonei alla progettazione;

nell'ambito di tale attività si è provveduto all'acquisto, mediante determinazione n°686 del 14.09.2013, di una licenza software per un programma gestionale in materia di lavori pubblici e contabilità (SuiteMosaico prodotto dalla ditta Digi Corp S.r.l. di Pordenone);

#### DATO ATTO che

Le continue innovazioni normative introdotte con le ultime leggi ed in particolare con la legge 9 agosto 2013, n. 98 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69 (c.d. decreto del fare) rendono indispensabile procedere anche all'aggiornamento del software per l'attività di redazione di computi, capitolati, piani di sicurezza ecc.;

In applicazione delle nuove disposizioni in materia di forniture per le Pubbliche Amministrazioni si è proceduto ad effettuare una ricerca on line, con esito negativo, nel sito "Acquisti in rete per P.A." per verificare le offerte relative all'acquisto degli aggiornamenti del software in dotazione all'ufficio;

si è provveduto pertanto a contattare la Società Digi Corp S.r.l., realizzatrice del software, che in data 17.09.2013 mediante email, ha formulato una propria offerta commerciale per l'aggiornamento del software alla versione 17 in luogo della n°15 in possesso dell'Ufficio, offrendo un costo netto di € 402,00 oltre iva;

#### VISTI

il regolamento comunale per le forniture ed i servizi da eseguirsi in economia approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 18/05/2006 e sue ss. Mm. li.;

l'art. 125 del D. Lgs. n. 163/2006 "Lavori, servizi e forniture in economia" stabilisce, al comma 11, che "Per servizi o forniture di importo pari o superiore a quarantamila euro e fino alle soglie di cui al comma 9, l'affidamento mediante cottimo fiduciario avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante. Per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento" (comma così modificato dall'art. 4, comma 2, lettera m-bis), legge n. 106 del 2011";

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile dell'Area Affari Giuridici ed Economici, visto l'art. 151 del D. Lgs. 267/2000

#### ATTESTA

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determinazione

Si attesta la copertura finanziaria della spesa e la registrazione dell'impegno  
al n. 661/2013  
Lanusei, li 21/10/2013 IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Lanusei, li 24/10/2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA AA. GG. EE.

Sandro Dele

**CONSIDERATO CHE** l'offerta risulta congrua, e che la stessa determina una spesa lorda di **€ 402,00** iva esclusa inferiore al limite di cui all'ultimo paragrafo del comma 8 dell'art. 125, del D. Lgs. 163/2006;  
alla complessiva spesa di **€ 490,44**, comprensiva dell'I.V.A. di legge al 22%, si può far fronte con le risorse che stanziare al capitolo **9113//1** dove per "Acquisto dotazioni software", nel bilancio 2013, è previsto uno stanziamento consolidato di € 2.000,00 ed una pari disponibilità alla data odierna;

**PRESO ATTO CHE** a tal fine, il Responsabile del Procedimento, ha provveduto alla registrazione della procedura di gara in oggetto, al seguito della quale è stato attribuito il relativo codice CIG **XEA0B35BAC**;

la ditta ha attestato la regolarità contributiva mediante l'esibizione di un DURC in corso di validità;

**RITENUTO** di dover procedere all'affidamento della nei confronti della ditta DIGI CORP srl V.le della Libertà 23-33170 PORDENONE, assumendo contestuale impegno di spesa;

**ATTESTATA** la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

**VISTI**

- Il D. Lgs. n. 267/2000;
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Il D. Lgs. n. 163/2006 e ss. mm. ii.;
- Il regolamento comunale sulle forniture e servizi in economia;
- Il Bilancio per l'esercizio finanziario 2013;
- Il Bilancio di previsione per l'esercizio approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n°035 del 29.08.2013;
- Il Decreto del Sindaco n. 019 del 01.08.2013 con il quale è stato nominato il Responsabile dei Servizi Tecnici;

## DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente richiamati:

**DI ACQUISTARE** direttamente, per le motivazioni di cui in premessa, n. 1 aggiornamento della licenza d'uso per il software denominato **SUITEMOSAICO vers. 15.0**, con le configurazioni **RAPTLS, PSC-POS-SM, CPT e PM**, dalla ditta **DIGICORP S.r.l.** con sede a 33170 Pordenone (PD) in viale della Libertà n. 23 - Partita IVA **00599830932**;

**DI QUANTIFICARE** in **€ 490,44** la spesa complessiva necessaria per la fornitura;

**DI IMPEGNARE**, in favore della succitata ditta, la complessiva somma di **€ 490,44** I.V.A. compresa;

**DI FARE FRONTE** alla complessiva spesa di **€ 490,44** con i fondi di cui al capitolo **9113//1** dove per "Acquisto dotazioni software", nel bilancio 2013, è previsto uno stanziamento consolidato di € 2.000,00 ed una pari disponibilità alla data odierna;

**DI TRASMETTERE** il presente atto:

- Al Responsabile del Servizio Finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/08/200 n. 267;
- all'Ufficio di Segreteria affinché venga pubblicata all'albo pretorio on-line e inserita nella raccolta delle determinazioni.

**DI DARE ATTO** che:

- la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile del Servizio Economico – Finanziario.
- che, ai fini dell'articolo 37 del decreto legislativo n. 33/2013 e dell'articolo 1, comma 32, della legge n. 190/2012, le informazioni relative al presente provvedimento saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

  
(Ing. Fabio Corda)

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEI SERVIZI TECNICI

  
(Ing. Sara Angius)

ALLEGATI:

- A. Preventivo di spesa DEL 17.10.2013;
- B. DURC