

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Dr. Davide Ferreli

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr.ssa Maria Antonietta Basolu



COMUNE DI LANUSEI

Provincia dell'Ogliastra

**PARERI DI CUI ALL'ART 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000 N. 267
Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali**

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto i sottoscritti hanno espresso i pareri di cui al seguente prospetto:

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica Lanusei, li 11/12/2013 IL SEGRETARIO COMUNALE Dr.ssa Maria Antonietta Basolu
--	---

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE	Privo di rilevanza contabile Lanusei, li 11/12/2013 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Dr.ssa Sandra Demurtas
--	---

Il sottoscritto, Segretario comunale, ai sensi della L. Regionale 13/12/1994 n. 38 e ss.mm.

ATTESTA

che copia della presente deliberazione viene pubblicata in data **09/01/2014** nel sito web istituzionale del questo Comune, accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) per 15 giorni consecutivi e contestualmente trasmessa ai capigruppo consiliari (Prot. n. **237** del **09/01/2014**).

Lanusei, li **09/01/2014**

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Maria Antonietta Basolu

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 11/12/2013

perché dichiarata immediatamente eseguibile;

decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo preventivo;

perché essendo stata sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 29 dell L.R. 38/94, dell'art. 2 del D.A. 360/2002 e dell'art. 2 del D.A. 3/2004, sono decorsi 20 giorni dalla ricezione dell'atto senza che il Servizio Territoriale degli Enti Locali abbia comunicato il provvedimento di annullamento, ovvero richiesto elementi istruttori;

decorsi 10 giorni dal ricevimento dei chiarimenti ed elementi istruttori richiesti con provvedimento n. _____ del _____ (art. 33 della L.R. 38/94);

che è stata annullata dal Servizio Territoriale degli EE.LL. con provvedimento n. _____ del _____ per i seguenti motivi _____

Lanusei, li 09/01/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Maria Antonietta Basolu

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **176**
DEL **11/12/2013**

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DELLA PERFORMANCE 2013-2015 -
APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO**

L'anno **duemilatredici** addì **undici** del mese di **dicembre** alle ore **17:00** nella apposita sala del Comune, si è riunita la Giunta comunale convocata nelle forme previste.

Presiede l'adunanza il Sindaco, **Dr. Davide Ferreli**, e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Signori:

			PRESENTI	ASSENTI
1)	FERRELI DAVIDE	Sindaco	X	
2)	FERRAI GABRIELLA	Assessore		X
3)	USAI FULVIO	Assessore	X	
4)	VIRDIS ALESSANDRO	Assessore	X	
5)	ACAMPORA SALVATORE SERAFINO	Assessore	X	

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta pubblica ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Partecipa la **Dr.ssa Maria Antonietta Basolu** nella sua qualità di Segretario comunale.

PREMESSO che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto, redatta nel testo di seguito riportato, ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

Il Segretario comunale

Il Responsabile dell'Area degli Affari Generali, per quanto concerne la regolarità tecnica;

Il Responsabile dell'Area dei Servizi Tecnici, per quanto concerne la regolarità tecnica;

Il Responsabile dell'Area degli Affari Giuridici ed Economici, per quanto concerne la regolarità tecnica;

Il Responsabile dell'Area degli Affari Giuridici ed Economici, per quanto concerne la regolarità contabile.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D.Lgs n. 150 /2009 e successive modificazioni recante "Attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", e in particolare:

- l'art.3 il quale stabilisce che ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare e a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti ed è tenuta, inoltre, ad adottare metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi;
- l'art. 4 il quale stabilisce che le Amministrazioni pubbliche sviluppano, in coerenza con i contenuti della programmazione finanziaria e del bilancio, il "ciclo di gestione della performance" articolato sulla definizione e assegnazione degli obiettivi da raggiungere in collegamento alle risorse, dei valori di risultato attesi e dei rispettivi indicatori, nonché sulla conseguente misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, con connesso utilizzo dei sistemi premianti e di valorizzazione del merito, con rendicontazione finale dei risultati;
- l'art.7, comma 1, che testualmente prevede che "le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa e individuale. A tal fine adottano con apposito provvedimento il sistema di misurazione e valutazione della performance";
- l'art. 10 del D. Lgs.150/2009 che disciplina il piano della performance stabilendo che, al fine di assicurare la qualità, comprensibilità e attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono annualmente un documento programmatico triennale, denominato piano della performance da adottare in coerenza con il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, individuando indirizzi e obiettivi strategici e operativi e definendo indicatori per la misurazione e la valutazione della performance.

RICHIAMATE le Linee Programmatiche presentate dal Sindaco di cui alla deliberazione consiliare n. 16 del 28/09/2012, declinate in progetti e interventi inerenti le linee di azione del governo cittadino per l'intero periodo di riferimento (mandato 2012-2017).

DATO ATTO che con deliberazioni della Giunta comunale:

- n. 121 del 20/08/2013, nelle more dell'aggiornamento del Piano delle Performance triennale, sono stati preventivamente assegnati ai Responsabili d'Area gli obiettivi gestionali, al fine di renderli noti in tempo utile per una congrua impostazione del lavoro, coerentemente alla programmazione definita nel bilancio di previsione annuale e pluriennale 2013-2015 e nella relazione previsionale e programmatica triennale, successivamente approvati con deliberazione consiliare n. 35 del 29.08.2013;
- n. 163 del 15.11.2013 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2013, assegnando ai Responsabili d'Area le risorse finanziarie previste nel bilancio 2013 relative agli interventi di propria competenza, in ottemperanza all'art. 169 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

RICHIAMATO il Piano delle Performance per il triennio 2012-2014, approvato con la deliberazione della Giunta comunale n. 181 del 13/12/2012.

RICHIAMATE, altresì, le linee guida in materia di ciclo delle performance emanate dalla CIVIT (oggi ANAC – Autorità nazionale anticorruzione) attraverso una serie di delibere, tra cui, in ultimo, la Deliberazione n. 6/2013 relativa all'aggiornamento annuale del piano con la quale si richiama l'attenzione sul collegamento tra il Piano e il ciclo di programmazione economico-finanziaria e di bilancio e sulla necessità di coordinamento e integrazione fra gli ambiti relativi alla performance, alla qualità, alla trasparenza, all'integrità e anticorruzione.

PRESA VISIONE della proposta degli obiettivi triennali 2013-2015, quale principale aggiornamento del piano delle performance 2012-2013, connessi alla programmazione strategica e declinati nella programmazione operativa 2013 attraverso l'individuazione di specifiche azioni, come collazionati dal Segretario Comunale e riportati in allegato al Piano della Performance 2013/2015 (allegato A), a seguito di negoziazione tra organi politici e incaricati di posizione organizzativa.

DATO ATTO che il piano in esame prevede anche gli obiettivi di performance assegnati al Segretario comunale e individuati nell'apposita scheda facente parte integrante del medesimo piano.

ACCERTATO che gli obiettivi sono stati definiti in coerenza con quelli di bilancio e sulla base delle disposizioni di legge, e gli stessi sono:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi.

RICORDATO che all'effettivo raggiungimento degli obiettivi di performance è connessa la possibilità di riconoscere al personale dipendente e ai titolari delle posizioni organizzative i premi annuali di risultato e produttività 2013.

VISTI:

- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, come integrato con la deliberazione della Giunta comunale n. 36 del 23/02/2011, recependo le disposizioni introdotte dal citato decreto n. 150/09;
- il nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 102 del 25.07.2013 e, in via definitiva, con la deliberazione della Giunta comunale n. 126 del 5.09.2013;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 185 del 28.12.2013 con cui è stato nominato l'Organismo indipendente di valutazione (OIV).

VISTO il Decreto sindacale n. 16 in data 18/06/2013 con il quale, in applicazione dell'art. 97, comma 4 lett. d) del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, il Segretario comunale Dr.ssa Maria Antonietta Basolu è stato incaricato del procedimento relativo alla redazione del piano in argomento.

VISTO il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica di cui all'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, espresso dal Segretario comunale in esecuzione dell'incarico ricevuto.

Con voti unanimi, espressi in forma palese.

DELIBERA

DI AGGIORNARE, per il triennio 2013/2015, il piano della performance del Comune di Lanusei, come da allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A), recante gli obiettivi strategici 2013-2015 e gli obiettivi operativi 2013 assegnati a ciascun Responsabile d'Area, che si ritengono conformi al programma di mandato del Sindaco, nonché ai programmi contenuti nella Relazione Previsionale Programmatica.

DI DARE ATTO che gli obiettivi operativi 2013, assegnati con precedente propria deliberazione n. 121 del 20.08.2013 e formalizzati con la presente delibera all'interno del Piano delle Performance 2013-2015, sono stati avviati nel corso dell'anno sulla base di specifici indirizzi forniti in itinere.

DI PUBBLICARE il Piano della performance 2012-2014 nel sito internet istituzionale del Comune di Lanusei.

DI DISPORRE che copia del presente atto sia trasmessa ai Responsabili d'Area e all'Organismo di Valutazione dell'Ente.

DI DICHIARARE, con separata e unanime votazione, l'immediata eseguibilità della presente deliberazione ai sensi del comma 4, art. 134, D.Lgs 18/08/2000, n. 267.