



## COMUNE DI LANUSEI

Provincia di Nuoro

Area Affari Generali

DETERMINAZIONE N. 14 DEL 30/01/2019

OGGETTO:PROCEDURA NEGOZIATA PER IL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI  
UFFICI COMUNALI - NOMINA COMMISSIONE DI GARA

COPIA

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### PREMESSO CHE:

- ✓ in data 31/12/2016 ha scadenza il contratto con la ditta Tegas Marcello di Lanusei per il servizio di pulizia degli uffici comunali occorre pertanto predisporre l'affidamento del servizio, attraverso idonea procedura, per il biennio 2019/2020.
- ✓ con deliberazione della G.C. n. 155 del 11.12.2018 sono stati predisposti i criteri per l'affidamento del Servizio di Pulizia degli uffici comunali;
- ✓ con determinazione n.729 del 18/12/2018 è stata avviata una procedura negoziata per l'affidamento del servizio di pulizia degli uffici comunali per la durata di anni due.

### DATO ATTO che:

- la gara si svolge interamente sul portale di committenza regionale Sardegna cat;
- per la procedura sopra descritta è necessario nominare una Commissione ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs.50/2016.

**RITENUTO** di dover nominare la Commissione di gara ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

**VISTI** i commi 1, 2 e 3 dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche, che di seguito si riportano:

1. Nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto;
2. La commissione è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante e può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni;
3. La stazione appaltante può, in caso di affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 o per quelli che non presentano particolare complessità, nominare componenti interni alla stazione appaltante, nel rispetto del principio di rotazione. Sono considerate di non particolare complessità le procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione ai sensi dell'articolo 58.
4. I commissari sono scelti fra gli esperti iscritti all'Albo istituito presso l'A.N.A.C. di cui all'art. 78 (...).

**VISTO** il comma 12 dell'art. 216 (Disposizioni transitorie e di coordinamento) del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche che recita quanto segue: "Fino all'adozione della disciplina di iscrizione all'Albo di cui all'art. 78, la Commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante".

**CONSIDERATO** che è stato individuato il Presidente fra i dipendenti comunali in servizio con adeguata professionalità, pertanto nelle more dell'emanazione dei provvedimenti attuativi e dell'adeguamento del Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti, si intende operare nel medesimo modo. In sede di gara il Presidente della Commissione Giudicatrice esamina la documentazione amministrativa con il supporto del Servizio Appalti contratti e semplificazione amministrativa (c.d. Busta Amministrativa), attiva il soccorso istruttorio, se necessario, e con proprio provvedimento approva l'elenco degli offerenti ammessi e degli offerenti esclusi; - gli altri membri della Commissione sono dipendenti, da individuare nell'ambito dell'area tecnica, amministrativa o finanziaria in relazione all'oggetto dell'appalto, scelti dal Presidente della Commissione in relazione alla specifica professionalità e sulla base di principi di rotazione. - la Commissione valuta i progetti tecnici (c.d. busta tecnica) e le offerte economiche (c.d. busta economica) e con proprio verbale approva la proposta di aggiudicazione”.

**RITENUTO** pertanto di dover nominare la Commissione di gara di cui in oggetto, con la nomina del Presidente di gara e due membri esperti, come segue:

Presidente di gara ing. Paolo Nieddu;

Componente dott.ssa Roberta Marongiu;

Componente Sig Donatella Dessì;

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante Donatella Dessì

Attesa la competenza del Responsabile dell'Area degli Affari Generali all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 D. Lgs. 267/2000 s.m.i.

## **DETERMINA**

di nominare la Commissione di cui in narrativa.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo ai commissari nominati.

# Area Affari Generali

## DETERMINAZIONE N. 14 DEL 30/01/2019

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER IL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI COMUNALI - NOMINA COMMISSIONE DI GARA

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si rilascia parere di regolarità FAVOREVOLE contabile e il visto attestante la copertura finanziaria

Il parere non viene espresso in quanto il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente

Data, 30/01/2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA AA.GG.EE.

f.to dr.ssa Antonina Mattu

Esercizio	Capitolo	Art.	N.impegno	Sub	Descrizione	Beneficiario	Importo

Data e firma dell'Istruttore \_\_\_\_\_

Annotazioni

.....

Data, 30/01/2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA AA.GG.EE.

f.to dr.ssa Antonina Mattu

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi dalla data odierna.

Data, \_\_\_\_\_

L' addetto alle pubblicazioni

F.to